

Antrag auf Fahrtkostenzuschuss vom AStA der HfM Karlsruhe

Hinweis:

Die Bezuschussung von Fahrtkosten zu Studienzwecken aus Haushaltsmitteln des AStA der HfM Karlsruhe ist ein Angebot, das nur aufrechterhalten werden kann, wenn alle Beteiligten ehrlich und verantwortungsbewusst damit umgehen. Sollte sich herausstellen, dass dieses Angebot missbraucht wird, so wird der AStA das Angebot zurücknehmen.

Anlass:

- **Fahrtkosten** zu Wettbewerben, Meisterkursen, Probespielen, Fachvorträgen sowie anderen studienbezogenen Weiterbildungsveranstaltungen können auf Antrag vom AStA bezuschusst werden. **Konzerte, für die vom Veranstalter eine Gage ausgezahlt wurde, werden nicht bezuschusst.**
- Die Fahrtkosten können **nur nachträglich und nach Vorlage einer Teilnahmebestätigung** (Kopie) bezuschusst werden. Ohne Teilnahmebestätigung des Veranstalters ist keine Bezuschussung möglich! Als Teilnahmebestätigung akzeptieren wir nur eine **offizielle Bestätigung des Veranstalters** oder eine Probespielbestätigung. Wir akzeptieren **keine Screenshots** privater E-Mails, privater Social-Media-Konversationen oder verschiedener Zeitpläne.
- Antragsstellende müssen zum Zeitpunkt der Veranstaltung an der HfM Karlsruhe **immatrikuliert** sein.
- Bei Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln muss die Fahrkarte (Original) beigelegt werden. Die Fahrt darf frühestens zwei Tage vor Beginn und spätestens zwei Tage nach Ende der Veranstaltung angetreten werden.
- Findet die Veranstaltung in einem **Sommersemester** statt, so endet die Antragsfrist am **31.10.** eines Jahres. Findet die Veranstaltung in einem **Wintersemester** statt, so endet die Antragsfrist am **30.04.** eines Jahres. Erst nach Ablauf der Frist werden die Anträge gesammelt vom AStA bearbeitet.
- Der AStA entscheidet über Bewilligung und Höhe des Fahrtkostenzuschusses und überweist baldmöglichst zu Beginn des neuen Semesters den bewilligten Betrag. Ein Anspruch auf einen Zuschuss besteht nicht.
- Falls Fahrtkosten von anderer Seite (z.B. Freundeskreis oder Verwaltung) bezuschusst werden, ist ein Zuschuss durch den AStA nicht möglich. Eine mehrfache Bezuschussung ist ausgeschlossen und wird von der Verwaltung, dem Freundeskreis und dem AStA überprüft.
- **Alle Unterlagen (Antragsformular, Teilnahmebestätigung, ggf. Fahrkarten oder Tankquittung)** sind in einem Umschlag in den AStA-Briefkasten im Foyer des Schloss Gottesaue zu werfen oder **als ein zusammengefasster PDF-Anhang** (keine Word- oder PNG-Dateien, mehrere Anhänge, ...) an die Fahrtkosten-Mailadresse des AStA (fahrtkosten.asta@hfm.eu) zu versenden. Andernfalls wird der Antrag nicht bearbeitet!

Höhe des Zuschusses:

- Allgemein gilt: jedes Semester werden alle einkommenden Anträge gesammelt, bis zum Ende der Antragsfrist. Danach werden die zur Verfügung stehenden Mittel von 1500 € pro Semester auf die Anträge in Relation zur Höhe des jeweiligen Antragsbetrags verteilt. Bei Eingang von zu vielen Anträgen wird der förderbare Satz auf 100 € pro Person gedeckelt. Das bedeutet, dass je nach Anzahl der eingegangenen Anträge die Höhe des maximalen Zuschusses variiert.
- Es gelten folgende Richtlinien:
 - Bei Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln wird der Fahrpreis der **2. Klasse** bezuschusst.
 - Bei Fahrten mit dem eigenen PKW gilt die **Kilometerpauschale von 0,30 €** pro Kilometer. Die Anzahl an gefahrenen Kilometern wird über folgenden Routenplaner berechnet: [Falk Routenplaner - Ihr kostenloser Routenplaner](#) und gegebenenfalls vom AStA überprüft. Bei Mitfahrgelegenheiten wird die Pauschale durch die Anzahl der Mitfahrenden dividiert.
 - Reisen mit dem **Flugzeug** werden nur bezuschusst, wenn **nachweisbar keine andere Möglichkeit** bestand (bspw. Überseereisen).

Diese Regelung ist ab dem 01.03.2025 gültig.

Antrag auf Fahrtkostenzuschuss vom AStA der HfM Karlsruhe

Name, Vorname, Matrikel-Nr.: _____

Studiengang, Hauptfach: _____

Adresse: _____

E-Mail: _____

Name der Veranstaltung: _____

Ort und Zeitpunkt der Veranstaltung: _____

Kurze Beschreibung der Veranstaltung: _____

Angaben zur Fahrt:

Tag der Hinfahrt: _____ Tag der Rückfahrt: _____

Fahrtkosten für Hin- und Rückfahrt: _____ €

☐ Ich bin mit öffentlichen Verkehrsmitteln gereist. Fahrkarte liegen bei.

☐ Ich bin mit dem PKW gefahren. Gefahrene Kilometer: _____ km

☐ Ich bin alleine gefahren.

☐ Ich habe _____ Personen mitgenommen.

☐ Mitfahrgelegenheit in einem fremden PKW. Anzahl der Mitfahrenden: _____

Bankverbindung:

Bankinstitut: _____

Kontoinhaber*in: _____

IBAN: _____

BIC: _____

*Ohne die erforderlichen Belege können keine
Fahrtkosten erstattet werden.*

*Hiermit erkläre ich, dass ich die Hinweise auf der
Rückseite anerkenne.*

Ort, Datum, Unterschrift:

Vom AStA auszufüllen.

Höhe des Zuschusses:

_____ €